



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ของ

**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พิจารณาให้ความเห็นชอบนั้น บัดนี้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงให้ใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางเพียร แซ่ลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวงจัดทำขึ้นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลหนองแขวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลหนองแขวง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๕
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๗ - ๒๐
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๑

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นอย่างมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี(๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระบอบการทรวมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค.๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการทำงานไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชี
โครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์/แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง.

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ/บาท	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริ	-	-	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ๒.๑ แผนงานการศึกษา	๖	๙.๘๔	๕,๙๑๖,๕๓๘	๑๖.๑๒	กองการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร	-	-	-		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม ๔.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔.๓ แผนงานงบกลาง	๑ ๓ ๔	๑.๖๔ ๔.๙๒ ๖.๕๖	๑๐๐,๐๐๐ ๑๓๐,๐๐๐ ๑๘,๘๗๑,๖๒๒	๐.๒๗ ๐.๓๖ ๕๑.๔๒	สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข ๕.๑ แผนงานสาธารณสุข	๖	๙.๘๔	๑,๓๗๐,๐๐๐	๓.๗๓	สำนักปลัดฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗	๒๗.๘๖	๙,๔๑๙,๓๐๐	๒๕.๖๗	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา ๗.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๑๔.๗๕	๒๒๘,๐๐๐	๐.๖๒	กองการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๘.๒ แผนงานบริหารงานคลัง	๑๐ ๑	๑๖.๓๙ ๑.๖๔	๕๗๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๑.๕๕ ๐.๐๘	สำนักปลัดฯ กองคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๙.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๒๘	๕๐,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัดฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๐.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๓.๒๘	๑๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัดฯ
รวมทั้งสิ้น	๖๑	๑๐๐	๓๖,๗๐๐,๔๖๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

๗.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล, ค่าอาหารกลางวัน , ค่าเครื่องดื่ม, ค่าป้าย, ค่าจ้างเหมาสถานที่และ อื่นๆ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กอง การศึกษา				↔									
๒	โครงการให้ความรู้กับ ผู้ประกอบการเกี่ยวกับการพัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, ค่าเบี้ย เลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าวิทยากร, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล, ค่าเครื่องดื่ม, ค่าป้าย, ค่าจ้างเหมา สถานที่และอื่นๆ เป็นต้น	๕,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กอง การศึกษา							↔						
๓	โครงการอบรมเยาวชนรวมใจ ด้านภัยยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, ค่าเบี้ย เลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก, ค่าวิทยากร, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าป้าย, ค่าเครื่องขยายเสียง, ค่าจ้างเหมาสถานที่ และอื่นๆ เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กอง การศึกษา							↔						
๔	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล , ค่าน้ำดื่ม, ค่าป้าย, ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน , ค่าจ้างเหมาสถานที่ และอื่นๆ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กอง การศึกษา							↔						
๕	โครงการบรรพชาสามเณรและ บวชศีลจารีณีภาคฤดูร้อน	บรรพชาสามเณรและบวชศีลจารีณีภาคฤดูร้อน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ตำบล หนองแวง	กอง การศึกษา					↔								
๖	โครงการส่งเสริม พระพุทธศาสนาเนื่องในวันวิ สาขบูชา วันสำคัญของโลก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, อุปกรณ์, ค่าเครื่องดื่ม, ค่าป้าย, ค่าจ้างเหมา สถานที่และอื่นๆ เป็นต้น	๓,๐๐๐	พื้นที่ ตำบล หนองแวง	กอง การศึกษา							↔						

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุน ประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล , ค่าน้ำดื่ม, ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการประกวดนาง นพมาศ,ค่าป้าย,ค่าจ้างเหมาสถานที่และอื่นๆ เป็น ต้น	๕๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กอง การศึกษา		↔											
๘	โครงการส่งเสริมสนับสนุน ประเพณีวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล , ค่าน้ำดื่ม,ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่และอื่นๆ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	อบต. หนองแวง	กอง การศึกษา						↔							
๙	โครงการส่งเสริมสนับสนุน ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ, อุปกรณ์, ค่าเงินรางวัล , ค่าน้ำดื่ม,ค่าป้าย, ค่าจ้างเหมาสถานที่และอื่นๆ เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ตำบล หนองแวง	กอง การศึกษา									↔				

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบ ติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต. หนองแวง	สำนักงาน ปลัด								←						→	
๒	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	(๑) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๔ ชั้น รวม ๔๐ ช่อง จำนวน ๘ ตู้ ราคาตู้ละ ๗,๙๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๓,๙๒๐ บาท (๒) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๒ ชั้น รวม ๒๐ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๔,๘๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙,๗๘๐ บาท (๓) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๑๕ ล้นชัก จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๒๙๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๒๙๐ บาท	๗๖,๙๙๐	อบต. หนองแวง	สำนักงาน ปลัด								←						→	
๓	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	(๑) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด กว้าง ๙๑.๔๐ ซม. ลึก ๔๕.๗๐ ซม. ยาว ๑๘๓.๐๐ ซม. จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ ละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท (๒) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด กว้าง ๙๒.๑๐ ซม. ลึก ๓๑.๑๐ ซม. ยาว ๙๕.๐๐ ซม. จำนวน ๔ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท (๓) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด กว้าง ๑๒๑.๘๐ ซม. ลึก ๔๐.๖๐ ซม. ยาว ๘๗.๘๐ ซม. จำนวน ๒ ตู้ ราคา ตู้ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (๔) จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด กว้าง ๑๕๒.๓๐ ซม. ลึก ๔๐.๖๐ ซม. ยาว ๘๗.๘๐ ซม. จำนวน ๒ ตู้ ราคา ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท	๔๙,๕๐๐	อบต. หนองแวง	กองคลัง									←						→

