



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ที่ ๕๖๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง

.....
โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง ให้สอดคล้องกับการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง กำหนดกอง สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่อขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานและการดำเนินการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงขอ กำหนดการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในของกองช่าง ดังนี้

กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองช่าง มีนายสมศรี เกงขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองช่าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการบริหารควบคุมให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานด้านช่างต่างๆ เช่นงานช่างโยธา งานด้านไฟฟ้าและแสงสว่างสาธารณะ งานสวนสาธารณะ งานช่างก่อสร้าง งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ งานช่างเทคนิค งานช่างโลหะ งานช่างเครื่องยนต์ งานช่างเครื่องกล เป็นต้น นอกจากนั้นยังต้องวางแผน ออกแบบและควบคุมงานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมและงานก่อสร้างต่างๆ ซึ่งตำแหน่งต่างๆ เหล่านี้ มีลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความชำนาญในวิชาช่าง วิชาการทางวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนภายในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ปฏิบัติโดยแบ่งอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบภายในออกเป็น ๕ งาน ดังนี้

๑. งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง

มอบหมายให้ นายสมศรี เกงขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี นายอุดมศักดิ์ สีเหลือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ และนายยงยุทธ ไชจตุรัส ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ๑.๑ งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- ๑.๒ งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- ๑.๓ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- ๑.๔ งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- ๑.๕ งานควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล
- ๑.๖ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ
- ๑.๗ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ
- ๑.๘ งานตรวจสอบการก่อสร้าง

๒. งานสำรวจและออกแบบ

มอบหมายให้ นายสมศรี เกงขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี นายยงยุทธ ไชจตุรัส ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ๒.๑ งานสำรวจ
- ๒.๒ งานออกแบบและเขียนแบบ
- ๒.๓ งานประมาณราคา
- ๒.๔ งานจัดทำราคากลาง
- ๒.๕ งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ
- ๒.๖ งานบริหารงานทั่วไป

๓. งานควบคุมอาคาร

มอบหมายให้ นายสมศรี เกงขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี นายอุดมศักดิ์ สีเหลือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ และนายยงยุทธ ไชจตุรัส ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ๓.๑ งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย
- ๓.๒ งานสถาปัตยกรรมและมัณฑศิลป์
- ๓.๓ งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร การรื้อถอน ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
- ๓.๔ ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์

๔. งานสาธารณูปโภค

มอบหมายให้ นายสมศรี เกงขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี นายอุดมศักดิ์ สีเหลือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ และนายภาคภูมิ พิมขุนทด ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- ๔.๑ งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- ๔.๒ งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- ๔.๓ งานระบายน้ำ
- ๔.๔ งานปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดตกแต่งสถานที่
- ๔.๕ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร

๕. งานผังเมือง

มอบหมายให้ นายสมศรี เกงขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้างาน โดยมี นายอุดมศักดิ์ สีเหลือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ และนายยงยุทธ ไชยจิตรัส ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

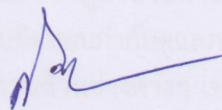
- ๕.๑ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง
- ๕.๒ งานการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ๕.๓ งานการใช้ประโยชน์ที่ดิน
- ๕.๔ งานควบคุมการขุดดินและถมดิน
- ๕.๕ งานสำรวจและแผนที่
- ๕.๖ งานวางผังพัฒนาเมือง
- ๕.๗ งานควบคุมทางผังเมือง
- ๕.๘ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง

โดยให้กองช่างดำเนินการตามงานที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก่อนเพื่อดำเนินการแก้ไข และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายสมศรี เกงขุนทด)

ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง