

**ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**



**โดย
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา**

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง อำเภเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

มาตรการ / แนวทาง	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒. มอบหมายให้ส่วนกองงานที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นใน ทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมาย จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ, กองสวัสดิการและสังคม จัดทำคู่มือประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ย ความพิการ และการยื่นคำ ร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้เวยเอดส์ เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางของ อบต.หนองแขวง	ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อ เพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวง ตลอดจนได้รู้ว่ในการเข้ารับบริการต่างๆ ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ

มาตรการ / แนวทาง	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. การป้องกันการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม	๑. การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และเปิดเผย ให้ประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองแวง ได้รู้ถึง ขั้นตอนและ แนวทางใน การร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่และได้ มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อีก อย่างหนึ่งด้วย
๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือ ผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยว กับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มี การสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ ๒. พัฒนารูปแบบการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี เช่น จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟ กราฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้ บุคลากร ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	เป็นประจำทุกเดือน, รอบไตรมาส, รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มี การสอบถาม ทักท้วง เรื่องการ ใช้จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองแวง มีการรับรู้ถึงแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี รวมถึงมีโอกาส ในการสอบถาม ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณได้อย่างสิ้นข้อสงสัย และจาก การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการ สรุปข้อมูลนั้นไม่เพียงแต่บุคลากรภายใน เท่านั้นที่ทราบแต่มีผลทำให้ประชาชนที่ ให้ความสนใจในเรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีได้รับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างทั่วถึง ด้วยเช่นกัน

มาตรการ / แนวทาง	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. สร้างความรู้ความ เข้าใจ กับบุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัด การ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะท างาน สนับสนุน การประเมิน ITA เพื่อให้คณะท างาน ซึ่งประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการ เพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ถ่ายทอด ความรู้ความ เข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของ ตนก่อน ตอบแบบวัด การรับรู้ IIT	คณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมิน ITA	๒ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมคณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมิน ITA เพื่อให้คณะท างานซึ่ง ประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้าส่วน ราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วน ราชการของตนก่อนตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	๑.บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วน ตำบลหนองวาง มีความเข้าใจในแต่ละข้อ คำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถาม ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ๒. มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัด ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ครบตามจำนวนภายใน ระยะเวลาที่กำหนด
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับ บุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัดการ รับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT)	๑. ประชุม บุ ค ล า กร ภายใน หน่วยงาน เพื่อ ขอความร่วมมือให้ ช่วยกัน ประ ชา สัม พันธ์ ให้ บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอ ใช้บริการของทาง อบต.หนองวาง ทำแบบการประเมิน ความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มีการ เข้าใช้บริการ	เจ้าหน้าที่ทุกคน ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองวาง	๒ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมประจำเดือนบุคลากรภายใน หน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกัน ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามา ติดต่อขอใช้บริการของทาง อบต.หนองวาง ทำแบบการประเมิน ความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกทุกครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ ๒. หัวหน้าสำนักปลัด ซึ่งเป็นแอดมินของ การประเมิน ITA ได้แนะนำให้แสดงคิวอาร์ โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงานเพื่อสะดวกในการที่จะ ให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการได้ทำแบบ ประเมินได้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น	๑.เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองวาง ให้ ความ ร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำต่อ บุคคลภายนอกได้ในประเด็นข้อคำถามที่ ไม่เข้าใจ ๒. มีการตอบแบบประเมินและตัวชี้วัด ตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ครบตามจำนวน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ / แนวทาง	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๖. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการจัด โครงการ/ กิจกรรม/การบริหารเงิน ง บ ประ มา ณ / ข่า ว สาร หน่วยงาน/การ บริหารงาน/ ข้อมูลพื้นฐาน/การบริหาร และพัฒนาศักยภาพบุคคล/ การส่งเสริมความ โปร่งใสการ ป้องกันปราบปรามการทุจริต/ มาตรการภายในป้องกันการ ทุจริต/	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อนเผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่าย สังคม ออนไลน์เช่น Facebook และ เผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็น ได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการ หรือจุด ประ ชา สัม พันธ์ ของ หน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นใน หัวข้อดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/ กิจกรรม -การบริหารเงินงบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและพัฒนาศักยภาพ บุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสการ ป้องกันปราบปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการทุจริต ลงเว็บไซต์หลักของอบต.หนองแขวง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบและสามารถตรวจสอบ ข้อมูลได้	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคน (ผู้เป็นเจ้าของงาน) ๒. สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก เช่น ภาพโปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่ เข้าใจง่าย ไม่ ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook และ เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวใน จุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น ได้ โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการ หรือจุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๒. มีการนำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นในหัวข้อ ดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/ กิจกรรม -การบริหารเงินงบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการทุจริต ลงเว็บไซต์ หลักของอบต.หนองแขวง เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและสามารถ ตรวจสอบข้อมูลได้	ทำให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองแขวงได้มากขึ้น อีกทั้งประชาชน ในตำบลหนองแขวง ได้รับรู้และเข้าใจการ ดำเนินงานและได้ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย

มาตรการ / แนวทาง	ขั้นตอน / วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๗. - ช่องทางการติดต่อสื่อสาร - ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ - ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ - ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service)	จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์/ ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่/ช่องทางการบริการ ประชาชน(e-Service) บนสื่อ ต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคน (ผู้เป็นเจ้าของงาน) ๒. สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑. ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ๓. ช่องทางการบริการประชาชน (eService) ๓.๑ ระบบยื่นคำร้องออนไลน์เพื่อขอ น้ำอุปโภค-บริโภค ๓.๒ ระบบขอใช้บริการสถานที่/ห้อง ประชุม/สนามกีฬาสำหรับประชาชนทั่วไป บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองแวง Website : www.nongwang.go.th	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองแวง ได้รับความสะดวกในการ ขอใช้บริการการติดต่อสื่อสาร และการ ร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการ เดินทางมา และได้รับบริการรวดเร็ว มากขึ้น