

## กระบวนการงานที่ ๑๘

คู่มือประชาชน : การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ได้แจ้งชื่อไว้หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบในกรณีที่มีการบอกเลิกผู้ควบคุมงานผู้ได้รับใบอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะได้มีหนังสือแจ้งชื่อและส่งหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ๙๙ หมู่ ๑ ตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัด นครราชสีมา ๓๐๒๑๐ โทร.๐๔๔-๒๔๙๕๕๑ <a href="http://www.nongeang.go.th/">www.nongeang.go.th/</a> <b>ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</b> หมายเหตุ: (๑ อปท. สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ ตามหน้าที่รับผิดชอบ ระยะเวลาระบุตามวันเวลาที่ ท้องถิ่นเปิดให้บริการ)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (บริการไม่พักเที่ยง)
--	--

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๕ วัน (ยังไม่มีกรปรับลดขั้นตอน)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ยื่นขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงานพร้อมเอกสาร	๑ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา
๒)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสาร ประกอบการขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	๒ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา
๓)	การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบการดำเนินการตาม ใบอนุญาตว่าถึงขั้นตอนใดและแจ้งให้ผู้ขอเปลี่ยนผู้ ควบคุมงานทราบ (น.๑)	๒ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบล หนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา
ระยะเวลา ปรับลดขั้นตอนแล้ว ลดลงเหลือ ๓ วันต่อราย			

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด	-
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด	-
๓)	สำเนาหนังสือที่ได้แจ้งให้ผู้ควบคุมงานคนเดิมทราบว่าได้บอก เลิกมิให้เป็นผู้ควบคุมงานแล้วพร้อมหลักฐานแสดงการรับทราบ ของผู้ควบคุมงานคนเดิม (แบบน. ๕) ฉบับจริง ๐ ชุด สำเนา ๑ ชุด	-
๔)	หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง (แบบน. ๘) ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๐ ชุด	-
๕)	สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างตัดแปลงหรือถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคาร แล้วแต่กรณี ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ	-
๖)	สำเนาหนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน (แบบน. ๗) ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑)	องค์การบริการส่วนตำบลหนองแวง ตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ๙๙ หมู่ ๑ ตำบลหนองแวง อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๑๐ โทร.๐๔๔-๒๔๙๕๕๑ www.nongseang.go.th/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
๒)	จังหวัดอื่น ๆ ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (หมายเหตุ : (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ทุกจังหวัด)
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ : เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐/สายด่วน ๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐)

